

Gemeinsam mit unseren Kunden streben wir danach, Wirkstoffe zielgerichtet und patientengerecht darzureichen. Dieser Mission folgt BOLDER Arzneimittel bereits seit 1924. Von Pharmazeuten für Pharmazeuten gegründet, entwickeln und produzieren wir im Auftrag führender Pharmaunternehmen aus der ganzen Welt pharmazeutische Pastillen als patientenfreundliche Alternative zu klassischen Arzneiformen. Am Sitz unseres Familienunternehmens in Köln fertigen wir nach den GMP-Qualitätsstandards zur Arzneimittelherstellung jährlich weit über eine Milliarde Pastillen. Modernste Wirkstoffe, anspruchsvolle Technik, Kooperation und eine hohe Dosis Kreativität sind Ihr Wirkungsfeld bei BOLDER. Hier ist Ihre Leidenschaft für Gesundheit und Fortschritt zuhause.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir am Standort Köln-Marsdorf zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter (m/w/d) Auftragsabwicklung / Vertriebsinnendienst (Teilzeit oder Vollzeit)

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung eingehender Aufträge und Anfertigung von Auftragsbestätigungen
- Ansprechpartner für Kunden
- Versandabwicklung
- Anlage und Pflege von Stammdaten

Ihre Qualifikation

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. Industriekaufmann oder Groß- und Außenhandelskaufmann (m/w/d)
- Erste Berufserfahrung im Bereich Auftragsbearbeitung in einem Produktionsunternehmen
- Guter Umgang mit MS-Office und ERP-Systemen
- Kommunikationssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre Vorteile

- Expandierendes mittelständisches Familienunternehmen
- Offene, vertrauensvolle und wertschätzende Teamatmosphäre
- Gründliche und gut organisierte Einarbeitung
- 30 Tage Urlaub
- Parkplätze, E-Bike Ladestation und vergünstigtes Deutschlandticket
- Regelmäßige Firmenfeiern

Sie begeistern sich für eine partnerschaftliche Zusammenarbeit mit unseren Kunden und anderen Geschäftspartnern? Sie möchten in einem ebenso modernen wie wertebewussten Familien- und Traditionsunternehmen gestalten und mitwirken? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf und Zeugnisse) unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung (PDF-Datei/max. 5 MB) per E-Mail an: jobs@bolder.de

BOLDER Arzneimittel GmbH & Co. KG
Sonja Wolters
Rheinische Allee 11
50858 Köln